



**OFICIO:**  
**EXPEDIENTE:**  
**ASUNTO: Autorización para carta de liberación de servicio social.**

San Francisco de Campeche, Camp., a de de .

**NOMBRE**  
**DIRECTOR (A) DE ESCUELA**  
**PRESENTE**

Por este medio, la Dirección de Servicios Educativos de Apoyo hace constar que la C. \_\_\_\_\_ ha finalizado de manera satisfactoria la prestación del Servicio Social para lo cual se autoriza la emisión de la Carta de liberación de Servicio Social, con la previa solicitud del interesado y habiendo cumplido con los trámites correspondientes para la adquisición de la misma.

No omito manifestar que se hace entrega de la documentación en el listado siguiente con el fin de ser anexada al expediente del alumno.

- Solicitud para prestar Servicio Social.
- Carta de presentación de Servicio Social.
- Carta de aceptación de Servicio Social.
- Programa de actividades para la prestación del Servicio Social.
- Informe de actividades realizadas de Servicio Social.
- Carta de terminación de Servicio Social.

Sin otro asunto en particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**A T E N T A M E N T E**  
**“UN PASADO DE GLORIA Y UN PRESENTE DE LUZ”**

---

**NOMBRE**  
**DIRECTORA DE SERVICIOS EDUCATIVOS DE APOYO**